






# ПАМ'ЯТКА

## щодо особливостей проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства у Державній прикордонній службі України

(відповідно до Алгоритму проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства у Державній прикордонній службі України, затвердженого наказом Адміністрації Держприкордонслужби від 16.06.2022 №300-АГ (зі змінами, внесеними наказом АДПСУ від 21.03.2024 №297-АГ) (далі - Алгоритм)

Види інструктажів	Вступний	Позаплановий	Повторний	Цільовий	Після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави
<b>Особливості проведення</b> <b>З ким проводиться інструктаж</b> 	військовослужбовці, державні службовці та працівники		о/с змін ПН ВПС (усіх категорій та типів)	склад комісій, утворених відповідно до наказу органу ДПСУ	військовослужбовці, державні службовці та працівники
<b>Хто проводить інструктаж</b> 	уповноважена особа органу ДПСУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>уповноважена особа <u>або</u></li> <li>керівник відповідного структурного підрозділу</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>старший зміни ПН (помічник) <u>або</u></li> <li>особа, визначена для керівництва безпосередньою підготовкою ПН</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>уповноважена особа <u>або</u></li> <li>голова відповідної комісії</li> </ul>	уповноважена особа органу ДПСУ
<b>Періодичність проведення</b> 	перед зарахуванням до списків о/с органу ДПСУ (прийняттям на роботу)	у разі внесення змін до антикорупційного законодавства шляхом надсилання окремого розпорядчого документа АДПСУ	на постійній основі під час безпосередньої підготовки до несення служби в ПН	під час першого організаційного засідання відповідної комісії	перед виключенням зі списків о/с органу ДПСУ (звільненням з роботи)
<b>Форма та зміст інструктажу</b> 	визначається управлінням запобігання та виявлення корупції АДПСУ		визначається уповноваженим підрозділом відповідного органу ДПСУ		визначається управлінням запобігання та виявлення корупції АДПСУ
	визначена додатком 1 до Алгоритму	направляється додатком до окремого розпорядчого документа АДПСУ	з урахуванням специфіки і завдань ВПС	з урахуванням специфіки та завдань, які визначаються складу відповідної комісії	визначена додатком 3 до Алгоритму
<b>Облік інструктажів</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>реєструється в журналі, визначеному додатком 2 до Алгоритму</li> <li>форма зберігається в уповноваженому підрозділі</li> </ul>	протягом 5 днів з дня проведення інструктажу форма передається до уповноваженого підрозділу	зберігається безпосередньо в підрозділі охорони кордону	зберігається у визначеній номенклатурній справі разом з першим протоколом засідання відповідної комісії	<ul style="list-style-type: none"> <li>реєструється в журналі, визначеному додатком 2 до Алгоритму</li> <li>форма зберігається в уповноваженому підрозділі</li> </ul>