






ПАМ'ЯТКА

щодо особливостей проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства у Державній прикордонній службі України

(відповідно до Алгоритму проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства в Державній прикордонній службі України, затвердженого наказом Адміністрації Держприкордонслужби від 16.06.2022 №300-АГ, далі - Алгоритм)

Види інструктажів	Вступний	Позаплановий	Повторний	Цільовий
Особливості проведення З ким проводиться інструктаж 	військовослужбовці, державні службовці та працівники		о/с змін ПН ВПС (усіх категорій та типів)	склад комісій, утворених відповідно до наказу органу ДПСУ
Хто проводить інструктаж 	уповноважена особа органу ДПСУ	<ul style="list-style-type: none"> уповноважена особа <u>або</u> керівник відповідного структурного підрозділу 	<ul style="list-style-type: none"> старший зміни ПН (помічник) <u>або</u> особа, визначена для керівництва безпосередньою підготовкою ПН 	<ul style="list-style-type: none"> уповноважена особа <u>або</u> голова відповідної комісії
Періодичність проведення 	перед зарахуванням до списків о/с органу ДПСУ (прийняттям на роботу)	у разі внесення змін до антикорупційного законодавства шляхом надсилання окремого розпорядчого документа АДПСУ	на постійній основі під час безпосередньої підготовки до несення служби в ПН	під час першого організаційного засідання відповідної комісії
Форма та зміст інструктажу 	визначається управлінням запобігання та виявлення корупції АДПСУ		визначається уповноваженим підрозділом відповідного органу ДПСУ	
	визначена додатком 1 до Алгоритму	направляється додатком до окремого розпорядчого документа АДПСУ	з урахуванням специфіки і завдань ВПС	з урахуванням специфіки та завдань, які визначаються складу відповідної комісії
Облік інструктажів 	<ul style="list-style-type: none"> реєструється в журналі, визначеному додатком 2 до Алгоритму форма зберігається в уповноваженому підрозділі 	протягом 5 днів з дня проведення інструктажу форма передається до уповноваженого підрозділу	зберігається безпосередньо в підрозділі охорони кордону	зберігається у визначеній номенклатурній справі разом з першим протоколом засідання відповідної комісії