**Прим.№ \_\_\_**


#####  ДЕРЖАВНА

 **ПРИКОРДОННА СЛУЖБА УКРАЇНИ**

**ЗАХІДНЕ РЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ**

 **ЛУЦЬКИЙ ПРИКОРДОННИЙ ЗАГІН**

 **НАКАЗ**

**«02» липня 2020 року м. Луцьк №177-од**

**Про встановлення режиму**

**у міжнародному пункті**

**пропуску для автомобільного**

**сполучення «Устилуг» та**

**зону прикордонного контролю**

Відповідно до Законів України «Про Державну прикордонну службу України», «Про прикордонний контроль», постанов Кабінету Міністрів України від 18.01.1999 № 48 «Про затвердження Порядку здійснення координації діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань додержання режимів на державному кордоні», від 21.05.2012 № 451 «Питання пропуску через державний кордон осіб, автомобільних, водних, залізничних та повітряних транспортних засобів перевізників і товарів, що переміщуються ними», від 18.08.2010 № 751 «Про затвердження Положення про пункти пропуску через державний кордон та пункти контролю», наказу Адміністрації Державної прикордонної служби України від 29.08.2011 № 627 «Про затвердження Порядку дій посадових осіб органів охорони державного кордону Державної прикордонної служби України щодо установлення режиму в пунктах пропуску через державний кордон, здійснення контролю за його додержанням, а також організації і забезпечення взаємодії та координації контрольних органів і служб, що здійснюють різні види контролю або беруть участь у забезпеченні режиму в пунктах пропуску через державний кордон», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 23.09.2011 № 1117/19855 з метою встановлення та дотримання режиму у міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Устилуг», контролю за його дотриманням, взаємодії з контрольними органами і службами з питань дотримання режиму під час здійснення визначених законодавством видів контролю та пропуску через державний кордон осіб, транспортних засобів і вантажів та координації їх діяльності щодо забезпечення режиму у пункті пропуску.

**НАКАЗУЮ:**

 У міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Устилуг» (далі – пункт пропуску) встановити режимні правила та зони прикордонного контролю.

 Ці правила розроблено з метою забезпечення прикордонного контролю та реалізації положень законодавства України щодо:

встановлення режиму в пункті пропуску та контролю за його додержанням;

взаємодії складу зміни з підрозділами контрольних органів і служб під час здійснення прикордонного контролю та пропуску через державний кордон осіб, транспортних засобів і вантажів (товарів);

 координації діяльності контрольних органів і служб та їх підрозділів в пункті пропуску, що здійснюють різні види контролю щодо осіб, транспортних засобів, вантажів (товарів), що переміщуються через державний кордон або беруть участь у забезпеченні режиму в пунктах пропуску.

 **1. Порядок допуску в пункт пропуску.**

 1.1. Безпосередній допуск на перебування в пункті пропуску на підставі відповідних документів надавати прикордонним нарядом «Вартовий шлагбаума».

 1.2. Дозвіл на в'їзд у пункт пропуску надавати:

 транспортним засобам учасників міжнародного руху за наявності реєстраційних номерів, відмінного розпізнавального знака держави реєстрації та у технічно справному стані;

 особам, які перетинають державний кордон - за документами на право перетинання державного кордону;

 посадовим особам контрольних органів (служб) за службовими посвідченнями та затвердженими графіками роботи;

 працівникам сфери обслуговування за перепустками, виданими начальником органу охорони державного кордону, документами, що посвідчують особу, та затвердженими графіками роботи;

 особам, які не прямують через державний кордон, за перепустками, виданими начальником органу охорони державного кордону, та документами, що посвідчують особу з дозволу старшого зміни прикордонних нарядів (старшого прикордонних нарядів в пункті пропуску);

співробітникам правоохоронних органів, на території діяльності яких розташований пункт пропуску, за службовими посвідченнями та письмовими приписами керівників цих органів з попереднім повідомленням начальника органу охорони державного кордону.

прикордонним нарядам – за представницькими картками *(додаток 1).*

 1.3. Безперешкодне перебування в пункті пропуску надавати:

народним депутатам України, депутати місцевих рад народних депутатів – під час вирішення питань своєї депутатської діяльності з урахуванням п. 3 мотивувальної частини і п. 1.2 резолютивної частини Рішення Конституційного суду України від 10 квітня 2003 року № 7-рп/2003 та отриманням спеціальної представницької картки (перепустки) для тимчасового перебування*(додаток 2)*;

генеральному прокурору України та його заступникам, підпорядкованим прокурорам та їх заступникам, старшим помічникам і помічникам прокурора, начальникам управлінь і відділів, їх заступника, старшим прокурорам і прокурорам управлінь і відділів;

співробітникам та працівникам спеціальних підрозділів по боротьбі з організованою злочинністю органів внутрішніх справ і Служби безпеки України – за письмовим розпорядженням керівника відповідного спеціального підрозділу;

працівникам національного антикорупційного бюро за пред’явленням службового посвідчення за письмовим розпорядженням Директора Національного бюро або його заступника;

представникам Управління державної охорони органів державної влади України які здійснюють охорону об’єктів та осіб, які підлягають державній охороні;

співробітникам Служби безпеки України – у разі проведення заходів щодо боротьби з тероризмом і фінансуванням терористичної діяльності за письмовим розпорядженням керівника органу або оперативного підрозділу Служби безпеки України;

слідчим Служби безпеки України – під час розслідування злочинів, віднесених до їх підслідності, за письмовим розпорядженням начальника слідчого підрозділу Служби безпеки України;

працівникам органів внутрішніх справ України з метою припинення злочинів, переслідування осіб, підозрюваних у вчиненні злочину, у разі стихійного лиха та інших надзвичайних обставин під час виконання покладених на них обов’язків;

працівникам Державної митної служби України, які не виконують безпосередньо службових обов’язків у пунктах пропуску, за письмовим розпорядженням Голови Держмитслужби України, а також начальників регіональних митниць, митниць, у зоні відповідальності яких розташовані пункти пропуску;

посадовим особам Державної санітарно-епідеміологічної служби України під час здійснення медичного (санітарного) огляду осіб, транспортних засобів, вантажів.

 1.4. У разі потреби отримання дозволу на тимчасове перебування в пункті пропуску за службовою необхідністю представнику юридичної особи чи фізичній особі, керівнику цієї організації (підприємства, установи), фізичній особі подавати письмове звернення на ім'я начальника Луцького прикордонного загону (далі – начальника прикордонного загону) не пізніше ніж за 1 добу до запланованого тимчасового перебування в пункті пропуску через державний кордон, у якому зазначати установчі дані особи, назва пункту пропуску, мета і термін перебування в ньому.

 1.5. Після надання дозволу на тимчасове перебування в пункті пропуску представнику юридичної особи або фізичній особі, видавати тимчасову перепустку – номерний документ Державної прикордонної служби України, який надає йому право на перебування в пункті пропуску через державний кордон протягом визначеного терміну.

 1.6. Якщо мета тимчасового перебування представника юридичної особи або фізичної особи в пункті пропуску, викликана невідкладними обставинами і носить короткотерміновий характер (не більше як протягом доби) рішення про надання дозволу приймати начальнику підрозділу за погодженням з начальником прикордонного загону, або особою що його заміщує.

 1.7. Співробітникам контрольних служб (органів), транспортних та інших підприємств (організацій, установ), які функціонують у пункті пропуску перебувати в ньому за своїми службовими посвідченнями, відповідно до затверджених начальником підрозділу охорони державного кордону списків і графіків роботи.

 1.8. Керівникам контрольних служб (органів), транспортних та інших підприємств (організацій, установ), які функціонують у пункті пропуску через державний кордон, до 25 числа щомісяця надавати начальнику підрозділу графіки роботи співробітників контрольних служб на наступний місяць.

 Під час перебування в пункті пропуску всім вищезазначеним особам мати відповідні представницькі картки.

 Керівникам контрольних служб, транспортних та інших підприємств (організацій, установ), які функціонують у пункті пропуску через державний кордон, не менше, один раз на півроку подавати на ім'я начальника прикордонного загону для затвердження списки працівників, що виконують у ньому службові обов'язки.

 За потребою протягом року до затверджених начальником прикордонного загону списків за поданням відповідних керівників вносити, за необхідності, зміни і доповнення, які обов'язково засвідчувати підписом та печаткою начальника прикордонного загону.

 Копії затверджених списків направляти штабом прикордонного загону до підрозділу для врахування під час надання дозволу зазначеним особам на перебування в пункті пропуску.

 Працівників контрольних служб (органів), транспортних та інших підприємств (організацій, установ) пропускати на територію пункту пропуску тільки на час виконання ними службових обов'язків.

 1.9. Службовий транспорт контрольних органів і служб, підприємств, на території яких розміщено пункт пропуску, пропускати до пункту пропуску за перепустками, які видаються начальником прикордонного загону *(додаток 3).*

 1.10.  Пропуск посадових осіб Головного оперативно-розшукового відділу, відділу внутрішньої та власної безпеки по Луцькому прикордонному загону здійснювати за службовими посвідченнями з отриманням спеціальної представницької картки для тимчасового перебування.

 **2. Порядок виходу (виїзду) з пункту пропуску.**

 2.1. Особи, транспортні засоби і вантажі вибувають з території пункту пропуску з дозволу прикордонного наряду «Вартовий шлагбаума» після закінчення прикордонного, митного та інших видів контролю, передбачених законодавством України.

 2.2. У випадку виявлення особи, транспортного засобу, які не пройшли відповідних видів контролю, транспортний засіб та особи за межі пункту пропуску не пропускаються, та передаються старшому зміни прикордонних нарядів (старшому прикордонних нарядів у пункті пропуску) для прийняття правового рішення.

 2.3. У разі необхідності, вихід з пункту пропуску водіїв транспортних засобів та пасажирів для отримання страхового сертифікату, та вирішення інших невідкладних питань до сервісної зони, здійснюється на підставі письмової заяви на ім’я начальника митного поста (особи яка його заміщає) за погодженням старшого зміни прикордонних нарядів (старшого прикордонних нарядів у пункті пропуску). При цьому заява надається прикордонному наряду «Вартовий шлагбаума» при виїзді за межі пункту пропуску.

 **3. Порядок контролю за станом режиму в пункті пропуску «Устилуг» (на території України).**

 3.1. Контроль за додержанням загального стану режиму в пункті пропуску здійснювати всім складом зміни прикордонних нарядів у пункті пропуску шляхом дистанційного контролю за допомогою системи відео спостереження пункту пропуску, періодичної перевірки спеціальними прикордонними нарядами, а також контролю за роботою сигналізаційного приладу «Оріон».

 З метою забезпечення якісного контролю за станом режиму в пункті пропуску здійснювати комісійну перевірку за додержанням загального стану режиму із складанням Акту комісійного обстеження дотримання режиму в міжнародному пункті пропуску через державний кордон для автомобільного сполучення «Устилуг» із направленням на затвердження начальнику прикордонного загону *(додаток 4):*

 начальнику відділення інспекторів прикордонної служби-не менше 1 разу на місяць;

 начальнику відділу прикордонної служби-не менше 1 разу на квартал.

 3.2. Контроль за додержанням режиму в місцях (зонах) здійснення митного та інших видів контролю здійснювати відповідними підрозділами контрольних органів і служб.

 3.3. Працівники контрольних органів і служб під час виконання службових обов'язків у пунктах пропуску повинні мати при собі службові посвідчення і представницькі картки, а інші особи, які прибувають у службових справах до пункту пропуску - спеціальну представницьку картку для тимчасового перебування.

 3.4. Видачу представницьких карток на тимчасове перебування здійснювати із обов'язковим записом в журнал обліку та видачі представницьких карток на тимчасове перебування*.*

 3.5. Додержання громадського порядку в пункті пропуску забезпечувати персоналом підрозділу охорони кордону у взаємодії з іншими контрольними органами і службами та органами внутрішніх справ, у межах обслуговування яких розташований пункт пропуску через державний кордон.

 3.6. Під час перебування у пункті пропуску особам, які перетинають державний кордон, забороняється:

 самостійно, без дозволу представників підрозділу охорони державного кордону, залишати транспортні засоби чи здійснювати у них посадку;

 без дозволу представників підрозділу охорони державного кордону залишати зону прикордонного контролю і територію пункту пропуску;

 під час проходження визначених законодавством видів контролю в пункті пропуску вживати алкогольні напої та палити в не відведених для цього місцях;

 своїми діями та розміщенням транспортних засобів, багажу створювати перешкоди для виконання службових обов’язків працівниками контрольних органів і служб, обслуговуючим персоналом транспортних засобів, проходження пасажирами визначених видів контролю;

 пошкоджувати чи виводити з ладу елементи огорожі, технічні пристрої та обладнання, інформаційні щити та інше майно пункту пропуску;

 порушувати рядність руху, встановлену дорожньою розміткою, змінювати напрям руху в’їзд/виїзд, перевищувати швидкість руху, здійснювати проїзд без зупинки лінії паспортного контролю, зупиняти транспортні засоби в не визначених місцях;

 перебувати в пункті пропуску без документів на право перетинання державного кордону;

 в разі надання відповідного дозволу щодо переміщення по території пункту пропуску на транспортному засобі або у пішому порядку – порушувати маршрут визначений посадовою особою контрольних органів і служб;

 самостійно без дозволу посадових осіб використовувати засоби аудіо, фото та відео документування в пункті пропуску.

 3.7. Порушення вимог та положень цього наказу – є порушенням режиму в пункті пропуску, особи, які допустили такі порушення, несуть відповідальність згідно з законодавством України.

 **4. Організація взаємодії з контрольними органами та службами.**

 4.1. Взаємодія організовується і підтримується з метою узгодження спільних дій підрозділу охорони державного кордону (зміни прикордонних нарядів у пункті пропуску) з контрольними органами і службами під час пропуску через державний кордон осіб, транспортних засобів та вантажів.

 4.2. Питання взаємодії уточнювати під час проведення спільних координаційних нарад старшому зміни прикордонних нарядів (старшому прикордонних нарядів у пункті пропуску) з старшими змін контрольних органів і служб на початку кожної зміни.

 **5. Встановлення зони прикордонного контролю.**

 5.1. Встановити зону прикордонного контролю в пункті пропуску «Устилуг»:

 від лінії паспортного контролю до меж території пункту пропуску в бік кордону;

від тилової межі пункту пропуску (місце несення служби прикордонного наряду «Вартовий біля шлагбауму» ) на відстань 30 метрів в бік кордону;

в місцях несення служби прикордонних нарядів;

в службових приміщеннях зміни прикордонних нарядів;

в місцях огляду транспортних засобів (бокси поглибленого огляду або місця стоянки визначені прикордонними нарядами) під час проведення огляду;

до зони прикордонного контролю пункту пропуску «Устилуг» не включається територія приміщення санітарної гігієни.

5.2. Межі зон прикордонного контролю визначити у технологічних схемах пропуску через державний кордон осіб, транспортних засобів та вантажів і позначаються інформаційними покажчиками.

5.3. В міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Зосин»:

в службових приміщеннях зміни прикордонних нарядів;

в місцях проведення огляду транспортних засобів (під час проведення огляду).

**6. Додаткові режимні правила.**

6.1. В зонах прикордонного контролю пункту пропуску встановити додаткові режимні правила.

6.2. Порядок пересування осіб та транспортних засобів в зоні прикордонного контролю, їх напрямки руху (маршрути) місця зупинки (стоянки) визначати уповноваженими службовим особам зі складу зміни прикордонних нарядів в пункті пропуску.

6.3. Пропуск у зону прикордонного контролю осіб та транспортних засобів, які не перетинають державний кордон України здійснювати з дозволу старшого зміни прикордонних нарядів (старшого прикордонних нарядів в пункті пропуску) за погодженням з начальником підрозділу охорони кордону або особи, яка його заміщає.

6.4. Працівників контрольних органів і служб допускати в зону прикордонного контролю тільки для виконання службових обов'язків та за наявності службового посвідчення та представницької картки з дозволу старшого прикордонних нарядів.

6.5. Співробітників правоохоронних органів, допускати у супроводі старшого зміни прикордонних нарядів (старшого прикордонних нарядів в пункті пропуску) з дозволу начальника прикордонного загону.

6.6. Особи, які не прямують через державний кордон, інші особи, які отримали дозвіл на тимчасове перебування в зоні прикордонного контролю у службових справах, повинні мати при собі спеціальну представницьку картку або картку тимчасового перебування та документи, що посвідчують особу.

6.7. Представницькі картки прикріплюються до верхнього одягу на весь час перебування в пункті пропуску.

6.8. Співробітників міжнародних місій, організацій та установ допускати в зону прикордонного контролю, перебувати в її межах та здійснювати свою діяльність на підставі та в межах повноважень визначених відповідними міжнародними нормативними актами, тільки при наявності документів визначених відповідними міжнародними нормативними актами, з попереднім повідомленням начальника прикордонного загону та у супроводі старшого зміни прикордонних нарядів (старшого прикордонних нарядів в пункті пропуску).

 6.9. Під час перебування в зоні прикордонного контролю особам, які перетинають державний кордон, забороняється:

 самостійно, без дозволу представників підрозділу охорони державного кордону, залишати транспортні засоби чи здійснювати у них посадку;

 без дозволу представників підрозділу охорони державного кордону залишати територію зони прикордонного контролю;

 здійснювати проїзд без зупинки лінії паспортного контролю, зупиняти транспортні засоби в не визначених місцях;

 починати рух транспортного засобу до закінчення заходів прикордонного контролю і без дозволу посадової особи підрозділу охорони державного кордону;

 заходити в службові приміщення прикордонних нарядів.

 **7. Прикінцеві положення.**

 7.1. Враховуючи, що прикордонний контроль на виїзд з України здійснюється на території суміжньої держави, режим у пункті пропуску на цій території встановлюється та підтримується відповідно до законодавства Республіки Польща.

 7.2. Діяльність державних органів і служб, що здійснюють різні види контролю під час перетинання державного кордону особами, транспортними засобами і переміщення через нього вантажів або беруть участь у забезпеченні режиму в пунктах пропуску, координується органами охорони державного кордону.

 7.3. Підрозділом охорони державного кордону разом із контрольними органами і службами, які здійснюють державні види контролю, здійснювати періодичну комісійну перевірку (обстеження) стану додержання режиму на його території із складанням відповідного акту.

 7.4. Вимоги цього наказу обов’язкові для виконання усіма особами, які перебувають у межах пункту пропуску «Устилуг» та посадовими особами державних контрольних органів і служб.

 8. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

 9. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника начальника прикордонного загону – начальника штабу.

**Начальник Луцького прикордонного загону**

**полковник Олег ВОВК**

**ВНУТРІШНІ ВІЗИ:**

В.о. начальника Волинської митниці ДМС України

 Ігор ВІСЬТАК

«\_\_\_» липня 2020 року

Перший заступник начальника загону –

начальник штабу

підполковник Руслан ЯВТУШИНСЬКИЙ

«\_\_\_\_» липня 2020 року

Помічник начальника загону з правової роботи -

начальник групи юридичного забезпечення

підполковник юстиції Юрій ПЛЕХАНОВ

«\_\_\_\_» липня 2020 року

Начальник відділення контролю та

документального забезпечення штабу

майор Маргарита НІКІТЮК

 «\_\_\_\_» липня 2020 року

Розрахунок розсилки:

Прим 1 – в справу \_\_\_

Разом 1 прим

Розрахунок розсилки склав Альбіна ЩЕРБАКОВА

«\_\_\_» липня 2020 року

Вик. Альбіна ЩЕРБАКОВА

тел. 85-16

 Додаток 1

до наказу начальника

прикордонного загону

 від \_\_. 07.2020 № \_\_\_\_\_

Зразок

представницької картки

ДЕРЖАВНА ПРИКОРДОННА СЛУЖБА УКРАЇНИ

 **VL-0000**

 **Вадим**

 Ш Е Л Е С Т

 **SHELEST**

ТЕЛЕФОН ДОВІРИ – HOT LINE (044) 527-63-63

ФОТО

3,5 х 4,5

Перший заступник начальника прикордонного

загону - начальник штабу

підполковник Руслан ЯВТУШИНСЬКИЙ

«\_\_\_\_» липня 2020 року

 Додаток 2

до наказу начальника

прикордонного загону

 від \_\_. 07.2020 № \_\_\_\_\_

Зразок

представницької картки (перепустки) для тимчасового перебування

|  |
| --- |
| ДЕРЖАВНА ПРИКОРДОННА СЛУЖБА УКРАЇНИ |
| **ТИМЧАСОВЕ****ПЕРЕБУВАННЯ** |
|
| VL-0551 |
|
|
| ТЕЛЕФОН ДОВІРИ – HOT LINE(044)-527-63-63 |

Перший заступник начальника загону - начальник штабу

підполковник Руслан ЯВТУШИНСЬКИЙ

«\_\_\_\_» липня 2020 року

Додаток 3

до наказу начальника прикордонного загону від\_\_.07.2020 №\_\_\_\_\_

Зразок перепустки на право перебування в пункті пропуску:

|  |  |
| --- | --- |
| **Державна прикордонна служба** **України**ПЕРЕПУСТКА № 558/20на право перебування на території пункту пропуску для автомобільного сполучення **«Устилуг»****001163988** | Прізвище, ім’я та по-батькові власника: ***Іванова Іванна Іванівна***Місце роботи: назва підприємстваПосада: Мета перебування: для виконання службовихобов’язківВидана: «01» січня 2020 рокуДійсна до: «31» грудня 2020 року**Начальник Луцького прикз****Держприкордонслужби України****полковник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег ВОВК** **(підпис)**М.П. |
| **(дійсна при наявності документу, що посвідчує особу)** |

 Зразок перепустки на транспортні засоби

|  |
| --- |
| **Луцький прикордонний загін****ПЕРЕПУСТКА №219/20**на право перебування на територіїавтомобільного пункту пропуску через державний кордон**«Ягодин», «Доманове», «Устилуг»***транспортного засобу* ТОВ «Д’юті Фрі Трейдінг» **«DAF FA LF 210» д.н. АО 5845 СВ** (реєстраційний номер, належність)Дійсна до «31» грудня 2020 року**Начальник Луцького прикз****Держприкордонслужби України****полковник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Олег ВОВК** **(підпис)**М.П. |

Перший заступник начальника загону - начальник штабу

підполковник Руслан ЯВТУШИНСЬКИЙ

«\_\_\_\_» липня 2020 року

 Додаток 4

до наказу начальника

прикордонного загону

 від \_\_. 07.2020 № \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Начальник Луцького прикордонного загону

полковник Олег ВОВК

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року

**АКТ**

**комісійного обстеження дотримання режиму в міжнародному пункті пропуску через державний кордон для автомобільного сполучення «Устилуг» на ділянці відповідальності віпс «Пархоменкове»**

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_\_\_

**Голови комісії:** начальника відділення інспекторів прикордонної служби «Пархоменкове» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Членів комісії:** начальника відділу митного оформлення № 4 митного поста «Устилуг» Волинської митниці Держмитслужби \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заступника начальника відділення інспекторів прикордонної служби «Пархоменкове» з персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

старшого техніка відділення інспекторів прикордонної служби «Пархоменкове» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

провела обстеження стану режиму в міжнародному пункті пропуску через державний кордон для автомобільного сполучення «Устилуг».

**І. В ході обстеження встановлено:**

1. Режим в пункті пропуску та зона прикордонного контролю встановлені наказом начальника Луцького прикордонного загону від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року № \_\_\_\_.
2. В міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Устилуг» визначено зону прикордонного контролю від лінії паспортного контролю до меж території пункту пропуску в бік кордону; від тилової межі пункту пропуску (місце несення служби прикордонного наряду «Вартовий біля шлагбауму») на відстань 30 метрів в бік кордону; в місцях несення служби прикордонних нарядів; в службових приміщеннях зміни прикордонних нарядів; в місцях огляду транспортних засобів (бокси поглибленого огляду або місця стоянки визначені прикордонними нарядами) під час проведення огляду.

Пропуск осіб, транспортних засобів на територію пункту пропуску здійснюється відповідно вимог Технологічної схеми пропуску осіб, транспортних засобів та вантажів через державний кордон у міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Устилуг», затвердженою наказом Луцького прикордонного загону від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 року №\_\_\_\_, та інших нормативних документів.

1. Контроль за дотриманням режимних заходів в пункті пропуску здійснюється всім складом зміни прикордонних нарядів, спеціально призначеними прикордонними нарядами «Контроль за режимом» в місцях несення служби шляхом дистанційного контролю за допомогою системи відеоспостереження пункту пропуску та періодичної перевірки спеціальними прикордонними нарядами, контролю за роботою сигналізаційного приладу «Оріон», а також інспекторами митниці в зоні митного контролю, співробітниками інших контрольних служб, які здійснюють свою діяльність в пункті пропуску в зоні їх відповідальності.
2. Персонал контрольних служб в пункті пропуску знаходився по службовим посвідченням, у відповідності графіків. Представницькі картки у представників контрольних служб в наявності.
3. Під час перевірки режиму сторонніх осіб в пункті пропуску не виявлено.
4. Стан облаштування пункту пропуску унеможливлює самовільне несанкціоноване залишення пункту пропуску транспортними засобами, засоби примусового зниження швидкості та примусової зупинки транспортних засобів в робочому стані та готові до застосування.
5. Наявна система контролю транспортних засобів та кількості осіб, що на них прямують по контрольним талонам забезпечує недопущення несанкціонованого переміщення через державний кордон осіб та транспортних засобів.

**ІІ. Під час комісійного обстеження пункту пропуску було виявлено ряд недоліків, а саме:**

1.

2.

3.

**ІІІ. Висновок:**

1. Стан режиму в міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Устилуг» в цілому відповідає вимогам нормативних документів. забезпечує надійний прикордонний контроль осіб, транспортних засобів, вантажів.
2. Засоби примусової зупинки, блокування автотранспорту відповідають вимогам «Методичних рекомендацій щодо додаткових заходів по облаштуванню пунктів пропуску» та виключає можливість несанкціонованої зміни напрямків руху автомобілями, прориву через пункт пропуску.
3. Поряд з тим для забезпечення належного підтримання режиму в міжнародному пункті пропуску для автомобільного сполучення «Устилуг» необхідно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова комісії:** | Начальник відділення інспекторів прикордонної служби «Пархоменкове» |
|  |  |
| **Члени комісії:** | Начальник відділу митного оформлення № 4 митного поста «Устилуг» Волинської митниці Держмитслужби |
|  |  |
|  | Заступник начальника відділення інспекторів прикордонної служби «Пархоменкове» з персоналу |
|  |  |
|  | Старший технік відділення інспекторів прикордонної служби «Пархоменкове» |

Перший заступник начальника загону - начальник штабу

підполковник Руслан ЯВТУШИНСЬКИЙ

«\_\_\_\_» липня 2020 року